

ENOVATION ZAURUS

File Share



T +31 (0)88 836 63 99
E salessupport@novationgroup.com
W www.novationgroup.com

INHOUD

1 Inleiding	3
2 File Share	4
2.1 Bestanden uploaden	4
2.2 Taal van de gegenereerde tekst instellen	5
2.3 Voortgang van de bestanden uploaden.....	6
2.4 Download bevestiging ontvangen	6
2.5 Bestand geweigerd	6
3 Bestanden terugsturen	7
3.1 Voorbereidend werk	7
3.2 Hoe stuur je iets terug?	7
3.3 Hoe open je teruggestuurde bestanden?.....	7
4 Gedeelde bestanden downloaden	8
5 Gedeelde bestanden bijwerken na verzenden	9
5.1 Vervaldatum aanpassen	10
6 Iemand vragen om bestanden op te sturen via File Share	11
6.1 Verzoek aanmaken	11
6.2 Bestanden downloaden	12

1 INLEIDING

In de huidige tijd verloopt onze communicatie voor een groot deel digitaal. Hier hoort ook het delen van bestanden bij: van simpele tekstdocumentjes tot uitgebreide spreadsheets, steeds hogere resolutie foto's en video's, zorgdossiers en meer.

Het standaard e-mailprotocol is echter niet geschikt voor het versturen van grote bestanden. Er wordt dan ook vaak uitgeweken naar onveilige oplossingen die niet aan de benodigde informatiebeveiligingseisen voldoen voor het delen van bestanden van groot formaat. Juist die veiligheid is voor organisaties in de zorgsector en in de publieke sector van groot belang.

Met File Share verstuur je grote bestanden met één druk op de knop, direct en veilig vanuit je vertrouwde e-mailclient. Dit is niet alleen gemakkelijk, maar is ook erg efficiënt omdat je altijd en overal elk bestand aan elke ontvanger kan versturen. Zonder dat de bestanden 'kleiner' gemaakt of anderszins aangepast hoeven te worden.

In het contact dat je als verzender hebt kun je ook de ontvanger vragen jou grote bestanden te sturen. Dit alles voorzien van track & trace functionaliteit om de status van de berichtuitwisseling te kunnen volgen.

2 FILE SHARE

2.1 Bestanden uploaden

Om te beginnen moet je een nieuwe e-mail opstellen, of schrijf een antwoord op een bestaande e-mail. Je zal boven in het lint de knop voor de File share add-in zien. Wanneer je daarop klikt zal je onderstaand scherm zien. De eerste keer dat je het ziet moet je inloggen. Druk op de knop 'Inloggen' en log in met je Zaurus gegevens zoals je dat normaal gesproken ook doet.

Eenmaal ingelogd verdwijnt de knop en krijg je het volgende te zien: Kies hier voor 'Verstuur bestanden'.

Om te beginnen stellen we in hoelang de bestanden beschikbaar moeten blijven. Dit is minimaal één dag, en maximaal vier weken. Sleep vervolgens de bestanden naar het lichtgrijze gedeelte waar je 'Sleep je bestanden hierheen' ziet staan. Je kan ook op 'toevoegen' klikken om de verkenner op te roepen om via die weg de bestanden te selecteren. Je mag maximaal tien bestanden toevoegen met een grootte van één gigabyte per bestand.



Wanneer je je eerste bestand hebt toegevoegd zie je het onderstaande bericht.



Vanwege de veiligheid van de bestanden raden we het af om de toegangscode in dezelfde e-mail te zetten, maar deze op een andere manier te versturen. De File Share module biedt ook de optie aan deze code via SMS te versturen.

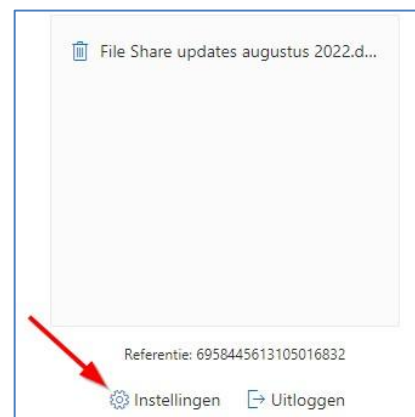


Om dit te doen klik je simpelweg op de SMS knop naast de toegangscode en vul je de telefoonnummers in.



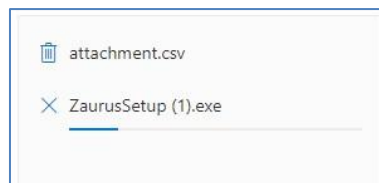
2.2 Taal van de gegenereerde tekst instellen

Het is ook mogelijk om de taal van de link en het bijbehorende bericht in te stellen. Om dit te doen druk je onderin op 'instellingen' en gebruik je het uitschuifmenu om deze in te stellen op de gewenste taal.



2.3 Voortgang van de bestanden uploaden

Wanneer je een bestand upload zal er een blauwe voortgangsbalk onder de bestandsnaam verschijnen. Deze blijft staan zolang het bestand nog geüpload wordt. Druk op het kruisje om het uploaden te annuleren.



Wanneer het bestand geüpload is zal de blauwe balk verdwijnen en verandert het kruisje naar een vuilnisbakje. Met dit vuilnisbakje kan je het bestand weer verwijderen.

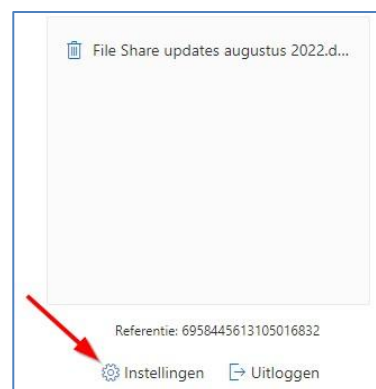
Let op!

Verstuur de e-mail pas als het uploaden van alle bestanden klaar is. Wanneer je deze verstuurt als dat nog niet het geval is, dan zullen de niet voltooide bestanden niet te downloaden zijn.

2.4 Download bevestiging ontvangen

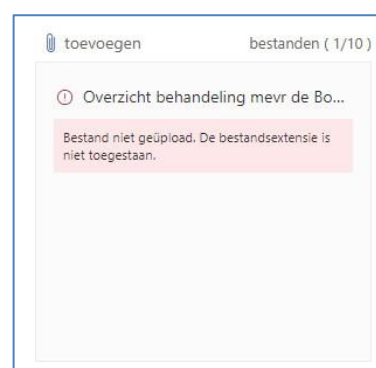
Het is ook mogelijk om een bevestiging te krijgen wanneer je bestanden zijn gedownload. Dit staat niet standaard aan. Om dit aan te zetten moet je onderin op 'Instellingen' klikken.

In het volgende menu zie je de optie 'Ontvang een e-mail wanneer gedeelde bestanden worden geopend door de ontvangers.'. Vink de checkbox aan en je zal op het e-mailadres waarmee je ingelogd bent bij de File Share module een e-mail ontvangen wanneer de bestanden gedownload zijn.



2.5 Bestand geweigerd

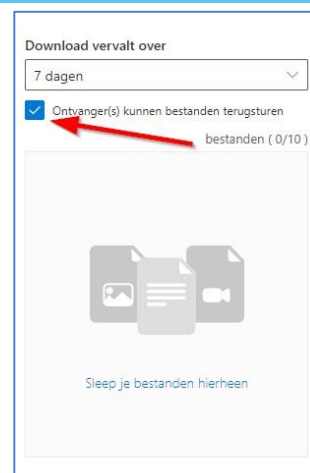
Het kan zijn dat het bestand dat u probeert te uploaden geweigerd wordt. Dit kan doordat het platform de bestandsextensie niet vertrouwd, of dat er een virus in het bestand gevonden is. In dit geval zal de File Share add-in daar een melding van geven.



3 BESTANDEN TERUGSTUREN

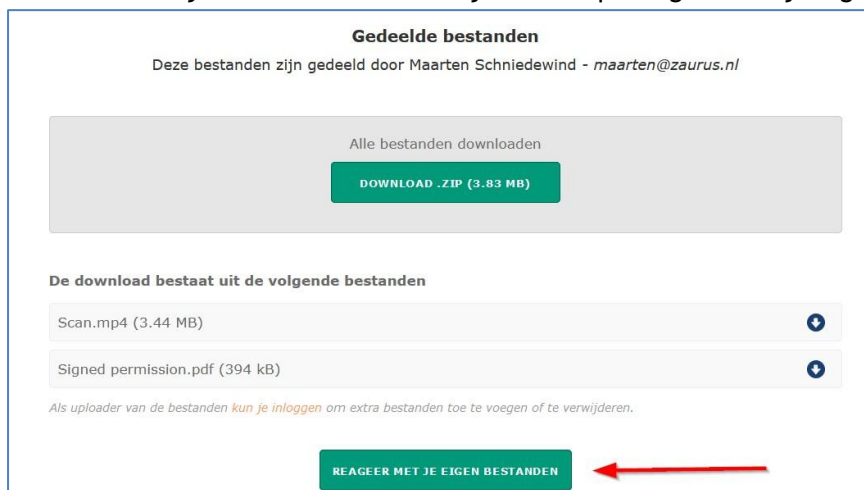
3.1 Voorbereidend werk

Wanneer je bestanden wilt ontvangen van een cliënt, dan moet je dat voor het versturen van je eigen bestanden aangeven in de File Share module. Dit is eenvoudig te doen door het vinkje in de interface aan te vinken. Je kan deze vinden onder het aantal dagen dat de bestanden mogen bestaan.



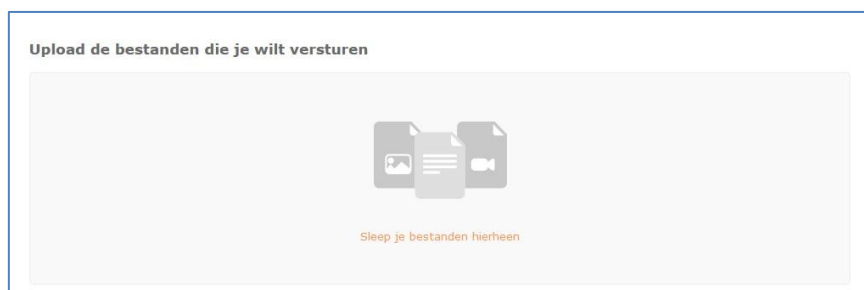
3.2 Hoe stuur je iets terug?

Onder aan de lijst met bestanden vind je een knop 'Reageer met je eigen bestanden'.



Klik op de knop en je komt in een scherm waar je je eigen bestanden kan uploaden.

Sleep de bestanden die je wilt opsturen naar het grijze vlak en, als ze klaar zijn met uploaden, druk je op 'Bestanden Versturen' om ze terug te sturen.



3.3 Hoe open je teruggestuurde bestanden?

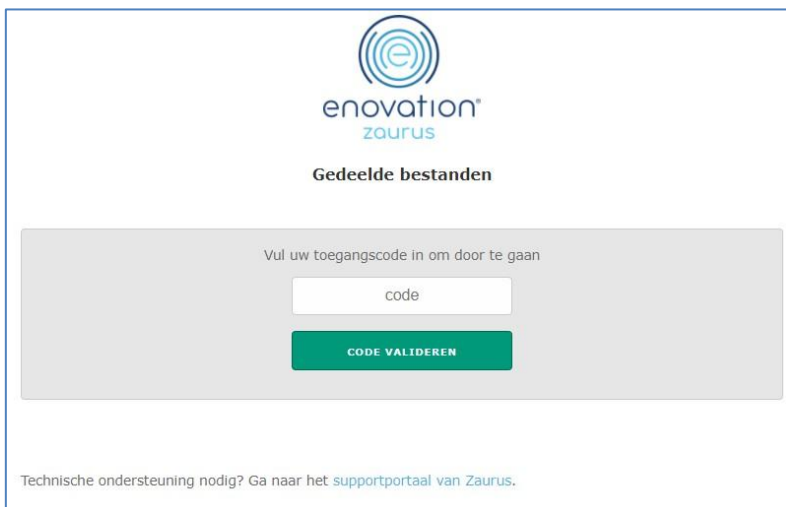
Wanneer iemand bestanden teruggestuurd heeft zal je daar een bericht van krijgen via de e-mail. In dit bericht kan je ook de link, en de toegangscode vinden waarmee je bij de bestanden kan komen die naar jou verstuurd zijn. Het downloaden van bestanden gaat daarna op de bekende manier.

4 GEDEELDE BESTANDEN DOWNLOADEN

Om de bestanden die met jou gedeeld zijn te downloaden moet je eerst op het linkje klikken. Een webpagina zal openen en gaan naar een pagina waar je met je code kan inloggen.

Vul de code in en klik op 'Code valideren'. Als de code eenmaal gevalideerd is zie je onderstaand scherm.

Door op 'Download .zip' te klikken kan je alle bestanden in één zip bestand downloaden. Je kan ook de gedeelde bestanden individueel downloaden door op het blauwe knopje met de witte pijl achter het gewenste bestand te klikken. Onderaan de pagina kan je vinden wie de bestanden gedeeld heeft en bij welke organisatie deze hoort. Ook staat hier wanneer de bestanden gedeeld zijn en wanneer deze komen te vervallen.



enovation®
zaurus

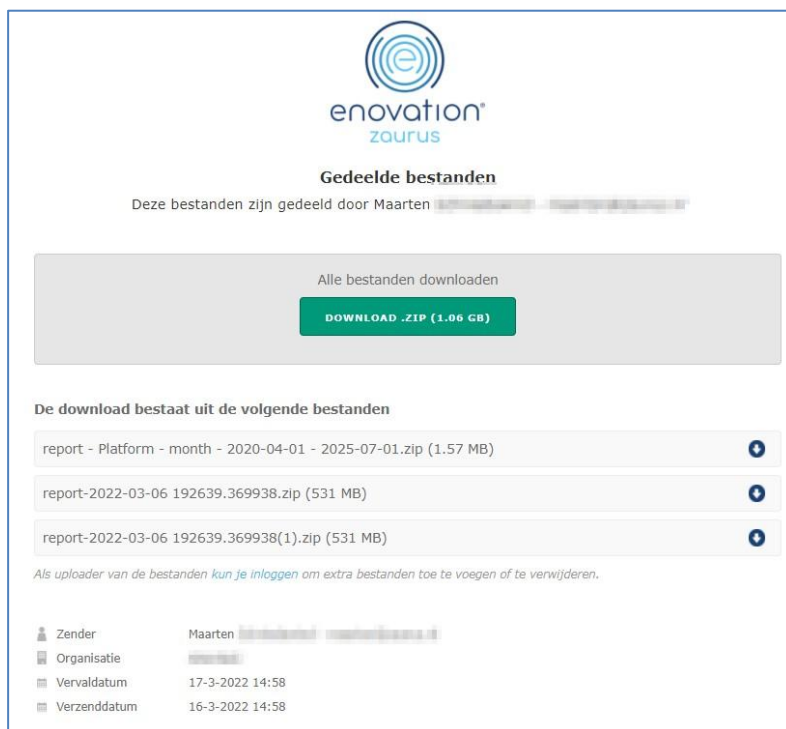
Gedeelde bestanden

Vul uw toegangscode in om door te gaan

code

CODE VALIDEREN

Technische ondersteuning nodig? Ga naar het [supportportaal van Zaurus](#).



enovation®
zaurus

Gedeelde bestanden

Deze bestanden zijn gedeeld door Maarten

Alle bestanden downloaden

DOWNLOAD .ZIP (1.06 GB)

De download bestaat uit de volgende bestanden

report - Platform - month - 2020-04-01 - 2025-07-01.zip (1.57 MB)	⬇
report-2022-03-06 192639.369938.zip (531 MB)	⬇
report-2022-03-06 192639.369938(1).zip (531 MB)	⬇

Als uploader van de bestanden kun je inloggen om extra bestanden toe te voegen of te verwijderen.




Zender	Maarten
Organisatie	
Vervaldatum	17-3-2022 14:58
Verzenddatum	16-3-2022 14:58

5 GEDEELDE BESTANDEN BIJWERKEN NA VERZENDEN

Wanneer je bestanden gedeeld hebt met iemand kan je deze bestanden ook nog wijzigen, of nieuwe bestanden toevoegen. Klik op de link die je verstuurd hebt en vul de code in bij het inlogscherm.

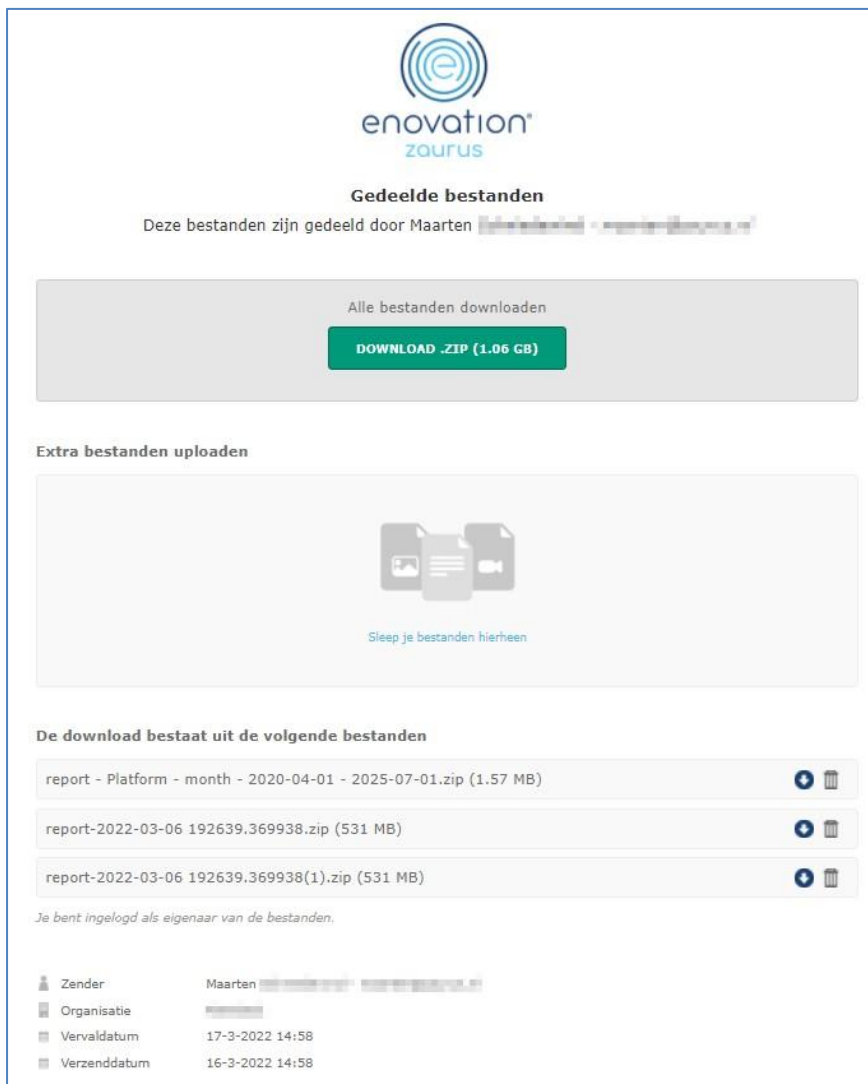


Enmaal in het gedeelde bestanden overzicht zie je onder het overzicht van de bestanden een link om in te loggen.

De download bestaat uit de volgende bestanden	
report - Platform - month - 2020-04-01 - 2025-07-01.zip (1.57 MB)	
report-2022-03-06 192639.369938.zip (531 MB)	
report-2022-03-06 192639.369938(1).zip (531 MB)	

Als uploader van de bestanden kun je inloggen om de bestanden toe te voegen of te verwijderen.

Klik hierop en log in met je Zaurus account. Het scherm zal er nu zo uit zien.



enovation[®]
zaurus

Gedeelde bestanden

Deze bestanden zijn gedeeld door Maarten [redacted]

Alle bestanden downloaden

DOWNLOAD .ZIP (1.06 GB)

Extra bestanden uploaden

Sleep je bestanden hierheen

De download bestaat uit de volgende bestanden

- report - Platform - month - 2020-04-01 - 2025-07-01.zip (1.57 MB)
- report-2022-03-06 192639.369938.zip (531 MB)
- report-2022-03-06 192639.369938(1).zip (531 MB)

Je bent ingelogd als eigenaar van de bestanden.

Zender Maarten [redacted]

Organisatie [redacted]

Vervaldatum 17-3-2022 14:58

Verzenddatum 16-3-2022 14:58

Je kan nu extra bestanden toevoegen, of gedeelde bestanden verwijderen.

5.1 Vervaldatum aanpassen

Het is ook mogelijk om de vervaldatum aan te passen. Dit kan niet langer zijn dan het maximaal toegestane termijn, maar je kan het wel verkorten, of misschien nog een paar dagen verlengen. Om dit te doen hoef je alleen maar op (aanpassen) achter de vervaldatum te klikken nadat je ingelogd bent als eigenaar van de bestanden.

Vervaldatum	22-8-2022 15:24 (CEST)	aanpassen
Verzenddatum	15-8-2022 15:24 (CEST)	

6 IEMAND VRAGEN OM BESTANDEN OP TE STUREN VIA FILE SHARE

Natuurlijk is het erg fijn dat jij veilig grote bestanden kan opsturen naar iemand, maar het is ook handig om op een veilige manier grote bestanden te kunnen ontvangen. Dit is mogelijk met de File Share module.

6.1 Verzoek aanmaken

Open de File Share add-in en kies voor 'Ontvang bestanden'.




Je zal nu de code te zien krijgen die naar de eigenaar van de bestanden gestuurd moet worden. Verstuur de link via e-mail en de code via een alternatieve methode, zoals bijvoorbeeld SMS.

Wanneer de ontvanger van de link deze link gebruikt, en inlogt met de inlogcode, dan zal deze bij het volgende scherm uitkomen:




Bestanden sturen

Upload de bestanden die je wilt versturen



Sleep je bestanden hierheen
of
klik hier om bestanden te selecteren

Bestanden om te versturen

Enovation Fileshare.docx (195 kB) 

BESTANDEN VERSTUREN

Technische ondersteuning nodig? Ga naar het [supportportaal](#).

Hier kan de eigenaar de bestanden uploaden, en met een simpele druk op de knop deze terugsturen door op 'bestanden versturen' te klikken.

6.2 Bestanden downloaden

Wanneer de bestanden verstuurd zijn zal je daar via de e-mail een berichtje over krijgen. Open deze e-mail en open vervolgens weer de File Share module. In de File Share module zie je nu dit staan:

Klik op 'Open gedeelde bestanden' en log in met de toegangscode. Je kan nu de bestanden downloaden.

Enovation File Share 



enovation®
care to connect

File Share

Toegangscode 
856892

Verloopt:
23-8-2022 12:08 (CEST)

Op 16-8-2022 12:07 (CEST) heb je een File Share verzoek aangemaakt.

Deze e-mail is een antwoord op dat bericht.

Open gedeelde bestanden