



ZORGMAIL SECURE EMAIL - OUTLOOK

Gebruikershandleiding

Referentienummer / Versie

2.3 / Juni 2020

Enovation

Contact

+31 (0)88 8 366 399

info.nl@novationgroup.com

www.novationgroup.com/nl

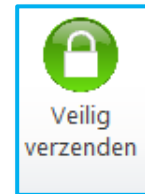
INHOUDSOPGAVE

1	INLEIDING	3
1.1	Relatie met NTA 7516 Veilige e-mail in de zorg	3
1.2	Belangrijkste controles door de ZorgMail Veilig verzenden add-in	3
1.3	Bepalen welk installatietype en welke variant van het ZorgMail Adresboek	4
1.3.1	Verschillende authenticatiemethoden voor ontvangers van ad-hoc berichten	4
1.3.2	Verschillende ZorgMail Adresboeken	4
1.4	Veiligheid als gemak	4
1.5	Gebruikt u Outlook en Office 365 beide?	5
1.6	Juiste versie van Veilig verzenden knop	5
2	USE CASES WAARVOOR U DE ZORGMAIL VEILIG VERZENDEN ADD-IN KUNT GEBRUIKEN	6
3	BERICHT OPSTELLEN EN VERSTUREN	7
3.1	Aantal ontvangers en gebruik van BCC	7
3.2	Bericht sturen naar een of meerdere ontvangers binnen de ZorgMail Community inclusief gekoppelde Safe Relay partnetwerken	8
3.3	Bericht sturen naar een of meerdere ontvangers binnen de NTA 7516 Community	9
3.4	Bericht sturen naar een of meerdere ontvangers buiten de NTA 7516 Community (overige ontvangers)	10
3.4.1.1	Viewer - 06 verplicht	10
3.4.1.2	Viewer - 06 controle	10
3.4.1.3	Viewer	11
3.4.1.4	Standaard	11
3.5	Gebruik 06/telefoon nummer	12
3.6	Controle op bijlagen	13
3.6.1	Omvang bijgesloten bijlagen	13
3.6.2	Onveilige bestandsextensies	13
3.7	Automatisch veilig verzenden	14
4	ZORGMAIL SECURE E-MAIL ADRESBOEK	15
4.1	Domeinen	15
4.2	Individuele adressen (@zorgmail.nl)	15
4.3	Tips bij het zoeken	16

1 INLEIDING

Veel professionals maken dagelijks gebruik van de ZorgMail Secure e-mail oplossingen van Enovation. Om verzenders zoveel mogelijk te ondersteunen bij de veilige verzending van e-mailberichten heeft Enovation de ZorgMail Veilig verzenden add-in's ontwikkeld.

Voor Microsoft Outlook (ook wel genaamd: Desktop) is deze Veilig verzenden add-in al vanaf 2014 beschikbaar. In de afgelopen jaren is er een duidelijke verschuiving zichtbaar in het gebruik van Microsoft Outlook naar Microsoft Office 365. Daarnaast stelt de nieuwe NEN norm NTA 7516 'Veilige e-mail in de zorg' aanvullende eisen aan de inzet van veilige mailoplossingen.



1.1 Relatie met NTA 7516 Veilige e-mail in de zorg

De ZorgMail Veilig verzenden add-in's hebben een relatie met de volgende criteria in NTA 7516 'Veilige e-mail in de zorg':

- Criterium 6.1.5 - Herkomstbevestiging
- Criterium 6.1.7 - Onweerlegbaarheid verzender
- Criterium 6.1.10 - Toegangsvertrouwelijkheid
- Criterium 6.1.16 - Veiligheid als gemak
- Criterium 7.2 - Multikanaalcommunicatie

1.2 Belangrijkste controles door de ZorgMail Veilig verzenden add-in

De meeste controles die worden uitgevoerd zijn hetzelfde voor ieder installatietype van de ZorgMail Veilig verzenden add-in. Voorbeelden hiervan zijn:

- ✓ Verzender controle - of het account waarmee veilig gemaïld wordt in het ZorgMail Adresboek staat;
- ✓ Ontvanger controle - of de ontvanger wel/niet in het ZorgMail Adresboek staat
 - Aantal ontvangers
 - Verificatiemethode
- ✓ Ontvanger controle - in het geval van NTA 7516 aanvullend
 - Beschikt over een veilige mailoplossing van een gecertificeerde leverancier
 - Of de professional voldoet aan alle voor haar geldende eisen van NTA 7516
- ✓ Bijlage controle
 - Aantal bijlagen
 - Omvang bijlagen
 - Extensie (type) bijlagen
- ✓ Daarnaast tonen Outlook en/of de ZorgMail Veilig verzenden add-in relevante notificaties en/of foutmeldingen

Afhankelijk van uw contractuele rechten en/of de gekozen verificatiemethode:

- kunt u wel/geen berichten naar de ZorgMail Viewer sturen;
- kunt u wel/geen gebruikmaken van SMS als 2^e factor voor het versturen van veilige mailberichten naar ZorgMail Viewer ontvangers.

1.3 Bepalen welk installatietype en welke variant van het ZorgMail Adresboek

Er zijn meerdere typen beschikbaar van de ZorgMail Veilig verzenden add-in. De keuze is afhankelijk van uw contract en/of de keuze van een organisatie om berichten wel of niet te kunnen versturen naar de ZorgMail Viewer. In onderstaande tabel zijn de verschillende typen en bijbehorende functionaliteiten weergegeven.

1.3.1 Verschillende authenticatiemethoden voor ontvangers van ad-hoc berichten

Type	Veilig e-mailen naar de ZorgMail Viewer	Toegangscode per SMS	Toegangscode per e-mail
Viewer - 06 verplicht	Ja	Standaard	N.v.t.
Viewer - 06 controle	Ja	Optioneel	Optioneel
Viewer	Ja	Optioneel o.b.v. Viewer triggers	Standaard
Standaard	Nee	N.v.t.	N.v.t.

Let wel! NTA 7516 Criterium 6.1.10 Toegangsvertrouwelijkheid stelt dat toegang tot ad-hoc berichten door personen dient plaats te vinden met een authenticatiemiddel van niveau 'substantieel'. Met 'substantieel' wordt bedoeld tweefactorauthenticatie, waarbij een unieke toegangscode via een ander kanaal wordt verstrekt dan het bericht zelf. SMS voldoet aan deze eis.

In volgorde van hoogste naar laagste veiligheidsniveau kunt u het beste kiezen voor:

- Viewer 06 verplicht
- Viewer 06 optioneel
- Viewer alleen e-mail
- Standaard geen Viewer rechten

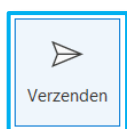
1.3.2 Verschillende ZorgMail Adresboeken

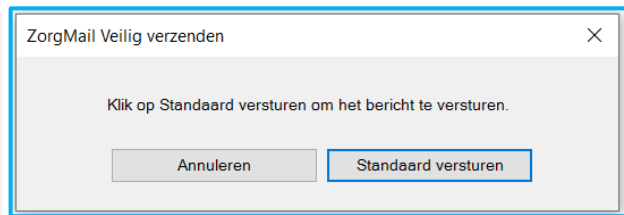
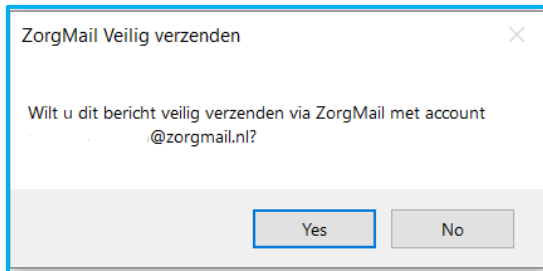
Naast de verschillende typen add-ins, zijn er meerdere ZorgMail Adresboeken beschikbaar:

- SIGRA specifiek voor klanten die een ZorgMail contract hebben afgesloten via SIGRA
- Gemeenten specifiek voor gemeenten met een ZorgMail contract
- ZorgMail voor alle overige ZorgMail klanten

1.4 Veiligheid als gemak

De ZorgMail Veilig verzenden knop bevat vanaf versie 2.11.0.0 de 'Veiligheid als gemak' functionaliteit. Concreet betekent dit dat wanneer u klikt op de standaard **Verzenden** knop u automatisch wordt doorgeleid naar de 'ZorgMail Veilig verzenden add-in' om uw e-mail alsnog veilig te kunnen versturen. In de melding die getoond wordt, ziet u naast de **Veilig verzenden** knop ook de Outlook **Standaard versturen** knop. Het advies is om in principe altijd de **Veilig verzenden** knop te gebruiken.





1.5 Gebruikt u Outlook en Office 365 beide?

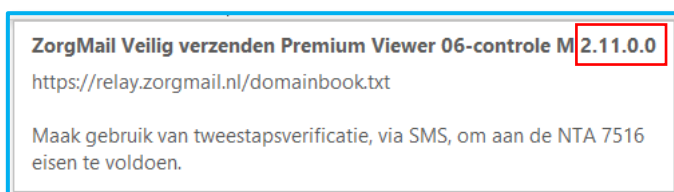
Als u zowel Microsoft Outlook (Desktop) als Microsoft Office 365 (Web) gebruikt, en u wilt voor beide applicaties gebruikmaken van de ZorgMail Veilig verzenden add-in, dan dient u beide add-ins te (laten) installeren. Dus zowel de Outlook variant als de Office 365 variant.

Advies! Indien u parallel gebruik maakt van beide add-in's adviseren wij u, vanuit het oogpunt van eenduidigheid in afhandeling, in beide gevallen hetzelfde installatietype te gebruiken,

Zie voor meer informatie over de ZorgMail Veilig verzenden add-in voor Outlook:
enovationgroup.com/nl/documentatie-downloads/downloads/.

1.6 Juiste versie van Veilig verzenden knop

Controleer regelmatig of u nog beschikt over de laatste versie van de Veilig verzenden knop. Door uw muis op de Veilig verzenden knop te houden verschijnt de geïnstalleerde versie.

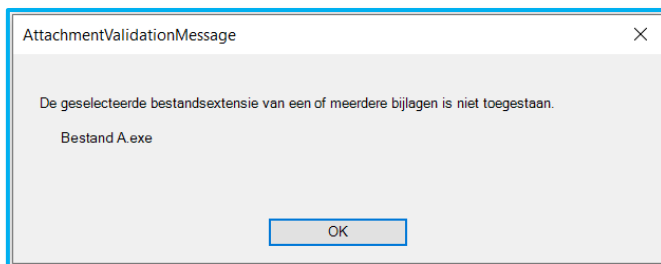


Op deze webpagina staat de laatst uitgebrachte versie van de ZorgMail Veilig verzenden add-in:
enovationgroup.com/nl/documentatie-downloads/downloads/. Raadpleeg eventueel uw beheerder voor de installatie van de Veilig verzenden add-in.

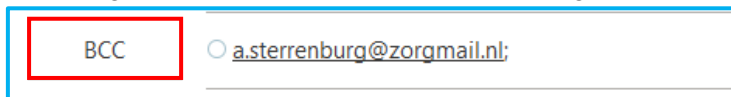
2 USE CASES WAARVOOR U DE ZORGMAIL VEILIG VERZENDEN ADD-IN KUNT GEBRUIKEN

U kunt de ZorgMail Verzenden add-in voor Outlook gebruiken voor onder meer de volgende use cases:

- Een veilig bericht beantwoorden
- Een veilig bericht doorsturen
- Een veilig bericht printen
- Een veilig berichten sturen naar een of meerdere ontvangers via de ZorgMail Viewer
- Een veilig bericht sturen met unieke toegangscode via SMS
- Een veilig bericht sturen met unieke toegangscode via e-mail
- Een veilig bericht sturen naar een of meerdere ontvangers binnen de eigen organisatie
- Een veilig bericht sturen naar een of meerdere ontvangers binnen de ZorgMail Community
- Een veilig bericht sturen naar een of meerdere ontvangers binnen de NTA 7516 Community
- Een veilig bericht sturen vanuit een persoonlijk of een functioneel veilig e-mailadres
- Een veilig bericht sturen met een of meerdere bijlagen
- Een veilig bericht sturen met verzendercontrole
- Een veilig bericht sturen met ontvangerscontrole
- Een veilig bericht sturen met bijlagencontrole



- Een veilig bericht sturen met de mogelijkheid om unieke mail/telefoonnummer combinaties voor ZorgMail Viewer ontvangers te kunnen vastleggen en hergebruiken
- Een veilig bericht sturen met BCC ondersteuning binnen de ZorgMail Community



- Een veilig bericht kunnen intrekken binnen de eigen organisatie

3 BERICHT OPSTELLEN EN VERSTUREN

In dit hoofdstuk wordt het opstellen en versturen van berichten via de ZorgMail Veilig verzenden add-in beschreven. Er wordt onderscheid gemaakt in een bericht dat gestuurd wordt aan ontvangers binnen uw eigen organisatie en/of binnen de ZorgMail Community. Bij het versturen van een bericht aan ontvangers buiten uw eigen organisatie en/of de ZorgMail Community wordt eveneens ingezoomd op de werkwijze voor de verschillende installatie typen:

- Viewer - 06 verplicht
- Viewer - 06 controle
- Viewer
- Standaard

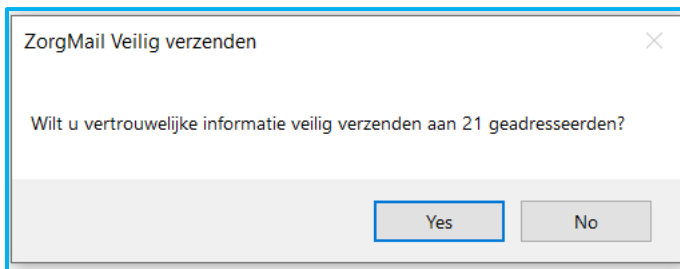
Dringend advies in lijn met NTA 7516 Veilige e-mail in de zorg! Gebruik voor ZorgMail Viewer ontvangers een van de twee installatietypes met het vertrouwensniveau 'substantieel' dat tweefactorauthenticatie via SMS ondersteunt. Voeg voor een ontvanger een telefoonnummer toe voor een toegangscode via SMS.

Het is mogelijk dat uw organisatie beschikt niet over ZorgMail Viewer rechten en niet de mogelijkheid om berichten, met tweefactorauthenticatie, te sturen aan ontvangers buiten de ZorgMail Community. Neem contact op met uw regiopartner voor een upgrade van uw abonnement.

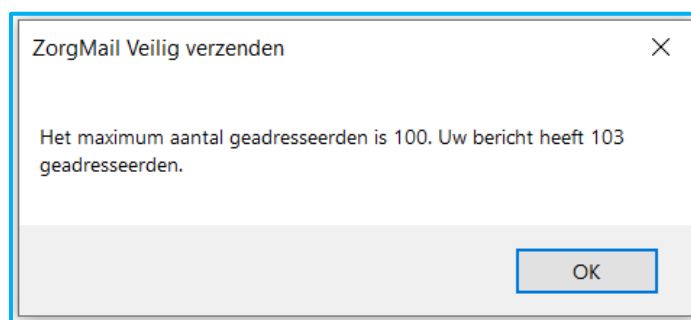
3.1 Aantal ontvangers en gebruik van BCC

Een bericht dat u stuurt via de ZorgMail Veilig verzenden add-in kan maximaal 100 unieke ontvangers bevatten. Hierbij worden de ontvangers in de 'Aan', 'CC' en 'BCC' velden bij elkaar opgeteld.

- Als uw bericht meer dan 20 ontvangers bevat, dan wordt u hierop geattendeerd door de ZorgMail Veilig verzenden add-in geïnformeerd. U ziet dan bijgaande notificatie die bedoeld is om u bewust te maken van het feit dat u een vertrouwelijke e-mail aan veel ontvangers stuurt. Het is aan u om hier wel of geen actie op te ondernemen, waarna u het bericht kunt versturen.



- Als uw bericht meer dan 100 ontvangers bevat, wordt u met bijgaande notificatie geattendeerd op het feit dat u het maximum aantal van 100 unieke ontvangers overschrijdt. Om het bericht te kunnen versturen dient u het aantal ontvangers te verlagen tot maximum 100.



De BCC functionaliteit wordt, op dit moment, alleen ondersteund voor ontvangers binnen de eigen organisatie en binnen de ZorgMail Community.

Als u een ontvanger opneemt in de BCC met een e-mailadres buiten de ZorgMail Community dan wordt hiervan melding gemaakt zoals bijgaand getoond.

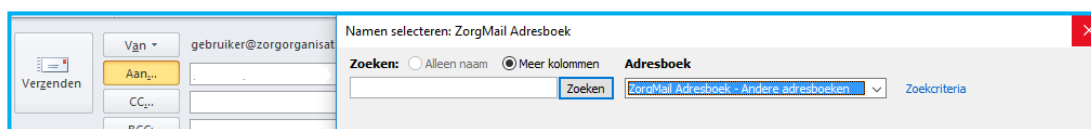
Verplaats de ontvanger in uw concept e-mail naar het 'CC' of 'Aan' veld of verwijder de ontvanger om u uw e-mail veilig te kunnen versturen.



3.2 Bericht sturen naar een of meerdere ontvangers binnen de ZorgMail Community inclusief gekoppelde Safe Relay partnetwerken

In onderstaande stappen wordt een bericht gestuurd naar een of meerdere ontvangers binnen de eigen organisatie en/of binnen de ZorgMail Community. Voor de gekoppelde Safe Relay netwerken, te weten E-Zorg, Zorgring Noord-Holland Noord, GERRIT en Jeugdzorg, geldt dat deze gekoppelde netwerken reeds voldoen aan het criterium 7.2 Multikanaalcommunicatie en berichten daarmee interoperabel, dat wil zeggen rechtstreeks, kunnen worden afgeleverd.

1. Start Outlook en maak een nieuw e-mail bericht aan voorzien van een inhoud en een onderwerp
2. Klik op de knop **Aan**. Selecteer in het scherm dat getoond wordt, het adresboek van uw eigen organisatie of voor het ZorgMail Adresboek. Gebruik eventueel de zoekfunctie om het e-mailadres van een ontvanger te vinden.



Tip! Wanneer u een ontvanger wilt toevoegen die onderdeel uitmaakt van de ZorgMail Community, adviseren wij u hiervoor gebruik te maken van het ZorgMail Adresboek. De kans op het maken van een fout in de adressering is hiermee significant kleiner, omdat deze ontvangers op voorhand zijn geverifieerd voordat ze aan het ZorgMail Adresboek zijn toegevoegd. Ziet u het ZorgMail Adresboek niet in de lijst staan als u op de knop **Aan** klikt, informeer dan eventueel bij uw beheerder naar de mogelijkheden van implementatie hiervan.

Weet! Verzendlijsten worden door de ZorgMail Veilig verzenden add-in niet ondersteund. Indien uw organisatie gebruikmaakt van (een) verzendlijst(en) dan dient u een verzendlijst uit te klappen voordat u het bericht kunt versturen.

3. Klik na het opstellen van het concept e-mail bericht op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Voor ontvangers binnen uw eigen organisatie en/of binnen de ZorgMail Community inclusief gekoppelde partnernetwerken wordt uw bericht in alle gevallen direct afgeleverd in de inbox van de ontvanger. Het maakt in deze situatie dus niet uit of u gebruik maakt van de standaard Outlook **Verzenden** knop of van de **Veilig verzenden** knop.

4. Indien u het Onderwerpveld heeft leeggelaten, krijgt u hier melding van en de mogelijkheid om dit alsnog op te geven. Klik nogmaals op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Indien u (per ongeluk) klikt op de standaard Outlook verzenden knop en niet kiest voor de ZorgMail Veilig verzenden add-in, wordt via 'Veiligheid als gemak' de ZorgMail Veilig verzenden add-in geopend en kunt u alsnog kiezen voor verzending via ZorgMail.

3.3 Bericht sturen naar een of meerdere ontvangers binnen de NTA 7516 Community

In onderstaande stappen wordt een bericht gestuurd naar een of meerdere ontvangers binnen de NTA 7516 Community, anders dan het Safe Relay partnernetwerk.

1. Start Outlook en maak een nieuw e-mail bericht aan voorzien van een inhoud en een onderwerp
2. Vul een of meerdere e-mailadressen in aan wie u het bericht wilt sturen. U kunt ook op de knop **Aan** klikken. Selecteer in het scherm dat getoond wordt voor uw opgeslagen contactpersonen en selecteer een of meerdere ontvangers.

Weet! Verzendlijsten worden door de ZorgMail Veilig verzenden add-in niet ondersteund. Indien uw organisatie gebruikmaakt van (een) verzendlijst(en) dan dient u een verzendlijst uit te klappen voordat u het bericht kunt versturen.

3. Klik na het opstellen van het concept e-mail bericht op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Voor ontvangers buiten de ZorgMail Community inclusief de gekoppelde Safe Relay netwerken, geldt dat in de eerste versie van de NTA 7516 software, het nodig is om een telefoonnummer in te geven voor een ontvanger bij een andere NTA compliant leverancier. Indien verzender en ontvanger beide NTA compliant werken, zal het bericht desondanks direct worden afgeleverd. In een toekomstige versie zal deze extra handeling niet meer nodig zijn, omdat dan naar verwachting de check aan de client zijde van de Veilig verzenden add-in kan plaatsvinden. Een en ander is onderwerp van afstemming in de technische commissie van NTA 7516.

4. Indien u het Onderwerpveld heeft leeggelaten, krijgt u hier melding van en de mogelijkheid om dit alsnog op te geven. Klik nogmaals op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Indien u (per ongeluk) klikt op de standaard Outlook verzenden knop en niet kiest voor de ZorgMail Veilig verzenden add-in, wordt via 'Veiligheid als gemak' de ZorgMail Veilig verzenden add-in geopend en kunt u alsnog kiezen voor verzending via ZorgMail.

3.4 Bericht sturen naar een of meerdere ontvangers buiten de NTA 7516 Community (overige ontvangers)

In onderstaande stappen wordt een bericht gestuurd naar een of meerdere ontvangers buiten de Community van NTA 7516 compliant verzenders en ontvangers. Deze berichten worden, in het geval van ZorgMail, gestuurd naar de ZorgMail Viewer. Ontvangers kunnen hun berichten lezen in de beveiligde ZorgMail Viewer omgeving.

1. Start Outlook en maak een nieuw e-mail bericht aan voorzien van een inhoud en een onderwerp.
2. Vul een of meerdere e-mailadressen in aan wie u het bericht wilt sturen. U kunt ook op de knop **Aan** klikken. Selecteer in het scherm dat getoond wordt voor uw opgeslagen contactpersonen en selecteer een of meerdere ontvangers.

Weet! Het gebruik van verzendlijsten wordt door de ZorgMail Veilig verzenden add-in niet ondersteund. Indien uw organisatie gebruikmaakt van verzendlijst(en) dan dient u een verzendlijst uit te klappen voor dat u het bericht kunt versturen.

3. Klik na het opstellen van het concept e-mail bericht op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Hieronder volgt een beschrijving van de stappen 4 t/m 5 per installatietype

3.4.1.1 Viewer - 06 verplicht

In het geval van het installatietype '06 verplicht' kan een veilig bericht alleen verstuurd worden als het telefoonnummer is ingevuld. Het bericht wordt vervolgens afgeleverd in de ZorgMail Viewer en is voor de ontvanger met de toegangscode, verkregen via een SMS, te lezen en te beantwoorden.

4. Vul voor ontvangers buiten de NTA 7516 Community een telefoonnummer in om het bericht te versturen.
5. Indien u het Onderwerpveld heeft leeggelaten, krijgt u hier melding van en de mogelijkheid om deze alsnog op te geven. Klik nogmaals op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Indien u (per ongeluk) klikt op de standaard Outlook verzenden knop en niet kiest voor de ZorgMail Veilig verzenden add-in, wordt via 'Veiligheid als gemak' de ZorgMail Veilig verzenden add-in geopend en kunt u alsnog kiezen voor verzending via ZorgMail.

3.4.1.2 Viewer - 06 controle

In het geval van het installatietype '06 optioneel' wordt bij voorkeur een telefoonnummer ingevuld om de toegangscode via, de 2^e factor, SMS te kunnen versturen. Vult u geen telefoonnummer in dan wordt de toegangscode via e-mail verstuurd. Het bericht wordt vervolgens afgeleverd in de ZorgMail Viewer. Conform NTA 7516 dient een ontvanger toegang te krijgen tot een Viewer bericht conform het vertrouwensniveau Substantieel, dat wil zeggen met een 2^e factor, in dit geval SMS.

4. Voor ontvangers buiten de NTA 7516 Community is het invullen van een telefoonnummer optioneel. Het bericht wordt afgeleverd in de ZorgMail Viewer, de ontvanger ontvangt hiervan een notificatiebericht en een toegangscode via SMS of via e-mail.

5. Indien u het Onderwerpveld heeft leeggelaten, krijgt u hier melding van en de mogelijkheid om deze alsnog op te geven. Klik nogmaals op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Indien u (per ongeluk) klikt op de standaard Outlook verzenden knop en niet kiest voor de ZorgMail Veilig verzenden add-in, wordt via 'Veiligheid als gemak' de ZorgMail Veilig verzenden add-in geopend en kunt u alsnog kiezen voor verzending via ZorgMail.

3.4.1.3 Viewer

In het geval van het installatietype Viewer wordt een bericht in de ZorgMail Viewer afgeleverd waarbij de toegangscode altijd per e-mail wordt gestuurd. Met dit installatietype kunt u niet voldoen aan de tweefactorauthenticatie eis, in dit geval SMS, zoals verwoord in NTA 7516. Het dringende advies is om in deze situatie contact op te nemen met uw ZorgMail Regiopartner om te overleggen over de mogelijkheden om te upgraden naar een installatietype dat tweefactorauthenticatie ondersteunt. Zie voor meer informatie over de ZorgMail Veilig verzenden add-in ook paragraaf 1.3.1.

4. Voor ontvangers buiten de NTA 7516 Community is het invullen van een telefoonnummer niet mogelijk. Het bericht wordt afgeleverd in de ZorgMail Viewer, de ontvanger ontvangt hiervan een notificatiebericht en een toegangscode via e-mail.
5. Indien u het Onderwerpveld heeft leeggelaten, krijgt u hier melding van en de mogelijkheid om deze alsnog op te geven. Klik nogmaals op **Veilig Verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Indien u (per ongeluk) klikt op de standaard Outlook verzenden knop en niet kiest voor de ZorgMail Veilig verzenden add-in, wordt via 'Veiligheid als gemak' de ZorgMail Veilig verzenden add-in geopend en kunt u alsnog kiezen voor verzending via ZorgMail.

3.4.1.4 Standaard

In het geval van het installatietype Standaard kunt u alleen binnen de ZorgMail Community inclusief gekoppelde partnernetwerken communiceren. U kunt geen berichten sturen aan personen en professionals daarbuiten. Daarmee biedt u deze groep ontvangers geen mogelijkheid om veilige e-mails via ZorgMail van u te ontvangen, deze te downloaden en op deze berichten te antwoorden dan wel deze te forwarden.

U kunt via ZorgMail dan NIET voldoen aan de volgende NTA 7516 criteria:

- Criterium 6.1.14 - Continuïteit van ad-hocberichtenverkeer - beantwoorden
- Criterium 6.1.15 - Continuïteit van af-hocberichtenverkeer - doorsturen
- Criterium 6.1.18 - Eigen kopie

Wilt u wel kunnen voldoen aan deze NTA 7516 criteria en ook berichten kunnen uitwisselen met de NTA Community en ontvangers daarbuiten? Neem dan contact op met uw ZorgMail Regiopartner om te overleggen over de mogelijkheden om te upgraden naar een installatietype die deze mogelijkheden ondersteunt. Zie voor meer informatie over de ZorgMail Veilig verzenden add-in ook paragraaf 1.3.1.

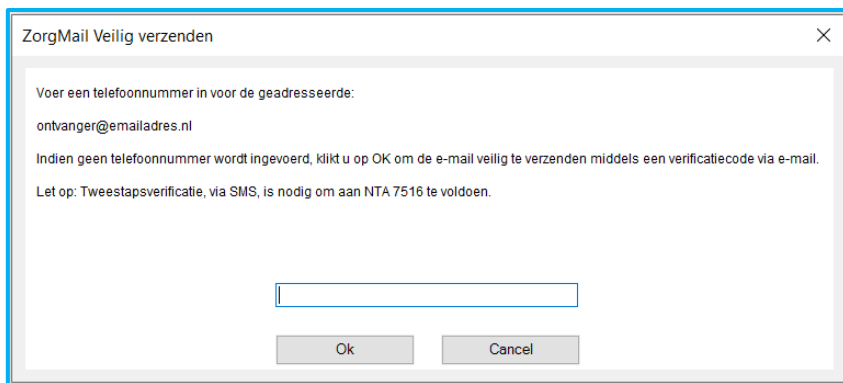
4. Het bericht wordt rechtstreeks afgeleverd bij een ontvanger in de ZorgMail Community inclusief gekoppelde partnernetwerken.

5. Indien u het Onderwerpveld heeft leeggelaten, krijgt u hier melding van en de mogelijkheid om deze alsnog op te geven. Klik nogmaals op **Veilig verzenden** om het bericht te verzenden.

Weet! Indien u (per ongeluk) klikt op de standaard Outlook verzenden knop en niet kiest voor de ZorgMail Veilig verzenden add-in, wordt via 'Veiligheid als gemak' de ZorgMail Veilig verzenden add-in geopend en kunt u alsnog kiezen voor verzending via ZorgMail.

3.5 Gebruik 06/telefoon nummer

De invoer van een telefoonnummer kan verplicht, optioneel of niet mogelijk zijn. Dit is afhankelijk van de geïnstalleerde versie van de ZorgMail Veilig verzenden add-in.

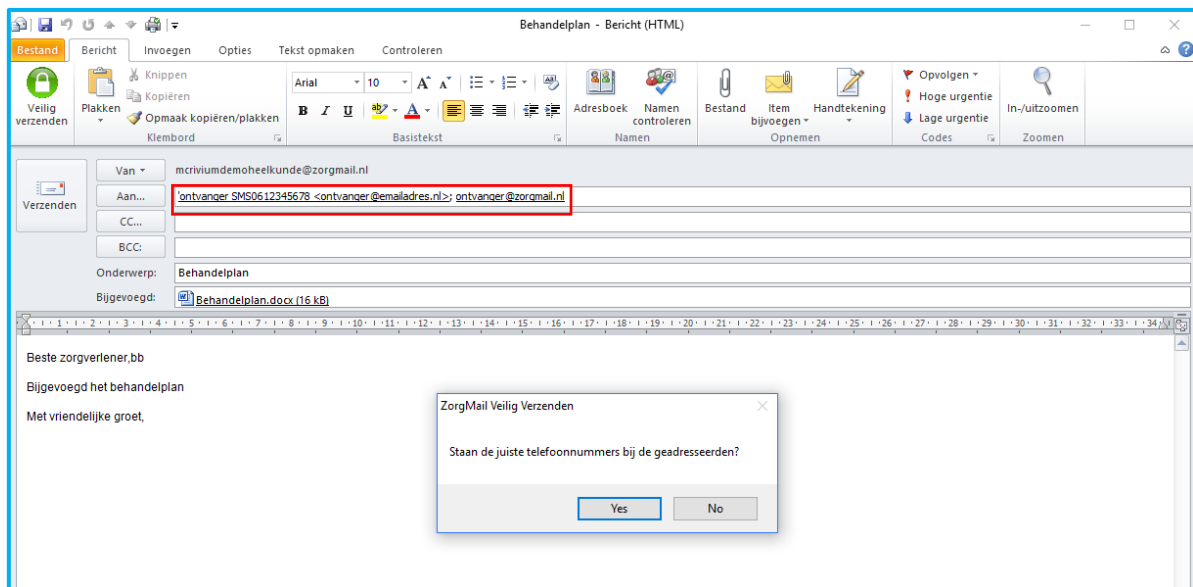


Een geldige invoer voor het telefoonnummer zijn minimaal 10 en maximaal 15 cijfers. Bijvoorbeeld: 0612345678, 0031612345678 of +31612345678.

Let wel! NTA 7516 Criterium 6.1.10 Toegangsvertrouwelijkheid stelt dat toegang tot ad-hoc berichten door personen dient plaats te vinden met een authenticatiemiddel van niveau 'substantieel'. Met 'substantieel' wordt bedoeld tweefactorauthenticatie, waarbij een unieke toegangscode via een ander kanaal wordt verstrekt dan het bericht zelf. SMS voldoet aan deze eis.

Weet! Wanneer u mobiele nummers heeft ingevoerd in de Contactpersonen in Outlook dan wordt het mobiele nummer uit het record van de betreffende contactpersoon gehaald. Voorwaarde hiervoor is dat de contactpersoon met het e-mailadres is geregistreerd dat u gebruikt in uw e-mail.

Na de invoer van de telefoonnummers wordt de bevestiging gevraagd of er bij iedere ontvanger het juiste telefoonnummer is geplaatst.

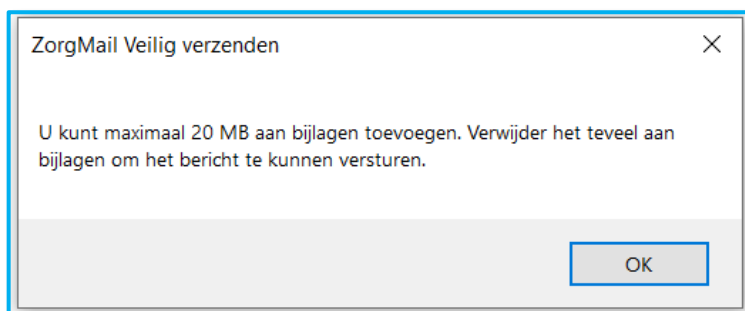


3.6 Controle op bijlagen

Op bijlagen die verstuurd met de ZorgMail Veilig verzenden add-in worden meerdere controles uitgevoerd. Hierbij wordt uitleg gegeven welke controles er worden gedaan door de ZorgMail veilig verzenden add-in en welke acties u als verzender dient uit te voeren voordat u een bericht kunt versturen. Zie ook paragraaf 1.2 voor informatie over de controles.

3.6.1 Omvang bijgesloten bijlagen

Het versturen van bijlagen met de ZorgMail Veilig verzenden add-in is mogelijk tot een maximale totaalomvang van 20 MB. Als een bericht meer dan 20 MB aan bijlagen bevat is het verzenden van het veilige bericht niet mogelijk.



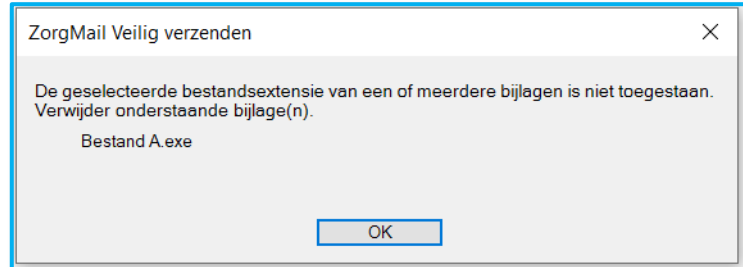
Verwijder een of meerdere bijlage(n). Na het verwijderen kan het bericht worden verzonden.

3.6.2 Onveilige bestandsextensies

Ter bescherming van u en uw ontvangers tegen computervirussen, blokkeert Outlook het verzenden en ontvangen van bepaalde typen bestanden (zoals .exe) als bijlagen. Als u een bijlage toevoegt

met een, conform de regels van Microsoft en Google, onveilige bestandsextensie ontvangt u hier een melding van en is het verzenden van het veilige bericht niet mogelijk.

Als een bericht een of meerdere bijlagen bevat met onveilige bestandsextensies dan wordt dit door de Veilig verzenden add-in aangegeven. In de afbeelding hiernaast is aangegeven dat een bijlage met de bestandsextensie .exe niet is toegestaan.

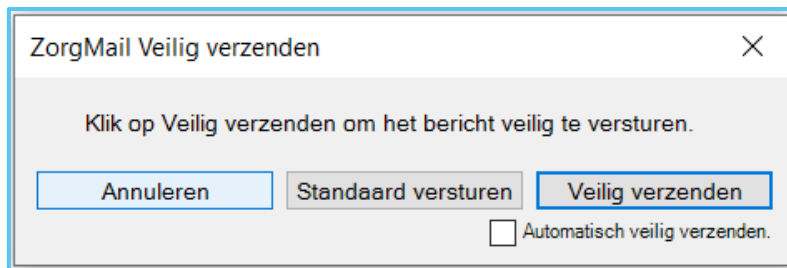


Verwijder de bijlage(n) met de onveilige bestandsextensie. Na het verwijderen van de onveilige bijlage(n) kan het bericht worden verzonden.

3.7 Automatisch veilig verzenden

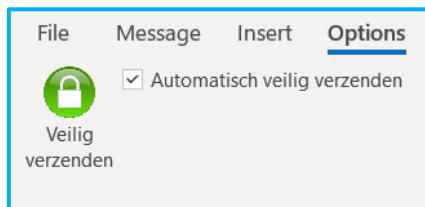
Indien er bij de verzending gebruik wordt gemaakt van de standaard Outlook verzenden knop en niet kiest voor de ZorgMail Veilig verzenden knop, dan wordt via 'Veiligheid als gemak' de ZorgMail Veilig verzenden add-in geopend en kunt u alsnog kiezen voor verzending via ZorgMail.

In het scherm dat getoond wordt, heeft u de mogelijkheid om de optie 'Automatisch veilig verzenden' aan te vinken.



Door het aanvinken van de optie 'Automatisch veilig verzenden', zal de Veilig verzenden knop bij volgende verzending deze direct de e-mail veilig verzenden.

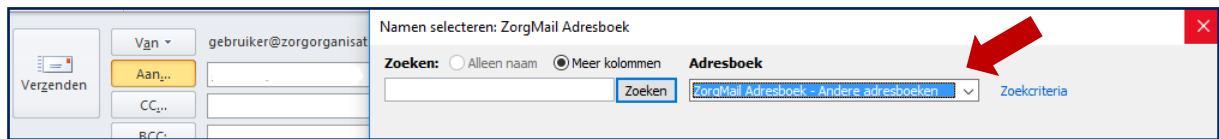
Automatisch veilig verzenden is uit te schakelen door in concept e-mailbericht te klikken op Opties. In dit scherm is het Automatisch veilig verzenden uit te schakelen.



4 ZORGMAIL SECURE E-MAIL ADRESBOEK

In het ZorgMail Secure e-mail adresboek kunt u organisaties opzoeken die zijn aangesloten op ZorgMail. Een op ZorgMail aangesloten organisatie is opgenomen in het adresboek als domein of individueel e-mail adres.

U kunt het adresboek benaderen door bij het opstellen van een nieuwe e-mail op 'Aan' te klikken en vervolgens het adresboek uit het drop down menu te selecteren.



4.1 Domeinen

Een domein in het ZorgMail Adresboek wordt op de volgende manier vermeld:

MCRD Domein | veiligmailen_is_mogelijk_met_@mcrd.nl

Dit wil zeggen dat u aan alle adressen, eindigend op het domein @mcrd.nl, veilig kunt e-mailen, zoals behandelafdeling@mcrd.nl. Wanneer u zoekt op een plaatsnaam of organisatie, kunt u domeinen vinden in uw zoekresultaat.

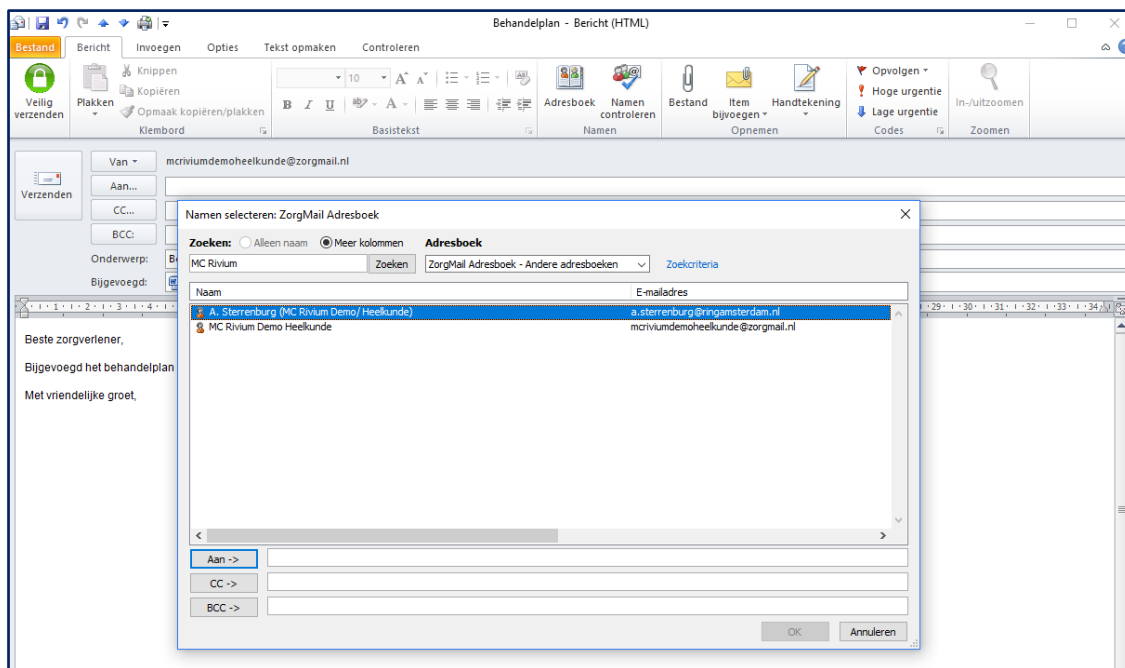
Let op! Het adres veiligmailen_is_mogelijk_met_@mcrd.nl is geen geldig e-mailadres om naar te mailen.

4.2 Individuele adressen (@zorgmail.nl)

Via ZorgMail zijn er meer dan 18.000 organisaties te bereiken met een individueel e-mail adres. Deze adressen worden op de volgende manier vermeld:

Behandelafdeling Rivium | behandelafdelingrivium@zorgmail.nl

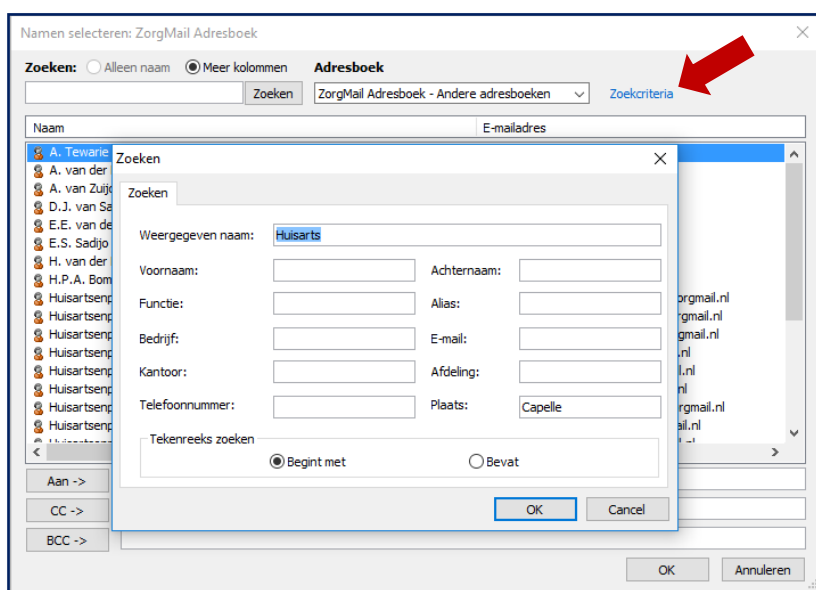
Wanneer u zoekt op een plaatsnaam of organisatie, kunt u @zorgmail.nl adressen vinden in uw zoekresultaat.



4.3 Tips bij het zoeken

Bij het zoeken kunnen meerdere termen (criteria) worden ingevoerd. Zoekt u bijvoorbeeld op de termen “Boer” en “Delft” dan worden alle resultaten getoond die aan beide termen voldoen. Wanneer het zoeken resulteert in meer dan 100 resultaten, dient het zoeken verfijnd te worden.

Via de optie ‘Zoekcriteria’ is het mogelijk om een zoekopdracht te verfijnen, bijvoorbeeld op plaatsnaam, rol of achternaam.





enovation®
care to connect