VEILIG VERZENDEN KNOP UPDATE

Handleiding voor het updaten van de Veilig verzenden knop voor Outlook

ENOVATION

OKTOBER 2023

Contact:
T: +31 (0) 88 8 366 399
E: support@enovationgroup.com

Stappenplan voor het updaten van de Veilig verzenden knop voor Outlook

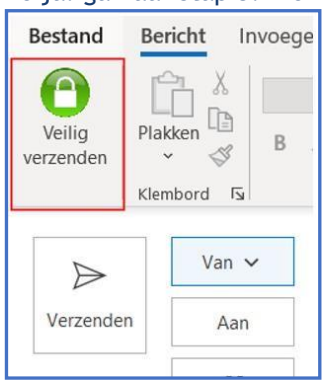
Doorloop de stappen hieronder om te bepalen of u de Veilig verzenden knop voor Outlook gebruikt en deze zo nodig te updaten naar de nieuwste versie.

1. Gebruikt u Outlook in combinatie met ZorgMail?
   Zo ja: ga naar stap 2. Zo niet: dit is niet voor u van toepassing.

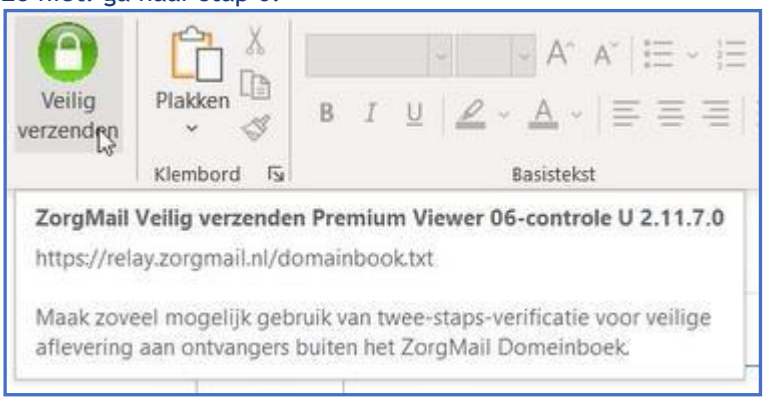
2. Heeft u een computer met Microsoft Windows?
   Zo ja: ga naar stap 3. Zo niet: dit is niet voor u van toepassing (update is niet nodig op Apple computers).

3. Is dit een lokaal geïnstalleerde versie van Outlook; dat wil zeggen op uw laptop/computer (dus niet via de webbrowser)?
   Zo ja: ga naar stap 4 Zo niet: dit is niet voor u van toepassing.

4. Wanneer u een nieuwe e-mail aanmaakt, ziet u dan de groene Veilig verzenden knop linksboven staan? (Zie ook onderstaande afbeelding.)
   Zo ja: ga naar stap 5. Zo niet: dit is niet voor u van toepassing.



5. Het versienummer wordt zichtbaar als u uw muis op de Veilig verzenden knop plaatst (zie onderstaande afbeelding), is de verschenen versie 2.12.3 of 2.10.5.0?
   Zo ja: u heeft de nieuwste versie, updaten is niet nodig.
   Zo niet: ga naar stap 6.



6. Ga naar onderstaande link en download de nieuwe versie van de knop (zie afbeelding).
   Let op! Er zijn verschillende mogelijkheden, ga bij uw organisatie na welke er gebruikt wordt. Open hierna het bestand en doorloop het installatieproces. Als de installatie is voltooid kunt u naar stap 7.
   Link: ZorgMail veilig verzenden plug-ins voor Outlook.

7. Herstart Outlook en controleer of de juiste versie verschijnt bij het opstellen van een nieuwe e-mail (zie stap 5).

Als u er niet uitkomt kunt u eventueel een afspraak maken bij onze Support afdeling voor uitleg hierover. Een afspraak kunt u maken via onderstaande link: https://outlook.office365.com/owa/calendar/EnovationBV@enovationgroup.com/bookings/. Kies bij het maken van de afspraak voor keuze 3 "ZorgMail instellen in Microsoft Outlook/Mozilla Thunderbird".